

Guatemala de la Asunción,  
31 de marzo de 2017

Licenciado  
Edwing Antonio Pérez Corzo  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
**MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**  
Su Despacho

Respetable Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades correspondiente al mes de **Marzo** del año 2017, según Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 253-2017, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 35-2017, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura serie **A** número **0205**.

#### **Actividades Realizadas:**

1. Brindar apoyo en la atención médica del personal y visitantes que acuden a la clínica del Centro Deportivo Campo de Marte.
2. Apoyar al médico en las evaluaciones físico médicas del personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación y los visitantes del Centro Deportivo Campo de Marte.
3. Brindar apoyo en primeros auxilios al personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación y visitantes del Centro Deportivo Campo de Marte.
4. Otras actividades relacionadas con el servicio.

#### **Resultados Obtenidos**

1. Se brindó un buen servicio al personal y visitantes que solicitaron atención en la clínica médica y odontológica.
2. Se benefició al personal y visitantes, niños y jóvenes de los diferentes centros educativos, adultos deportistas y adulto mayor que acudieron a la Clínica Médica y Odontológica para su atención.
3. Se dio seguimiento a los casos que requirieron atención continua con resultados satisfactorios.
4. Se utilizó el equipo y los insumos adecuadamente, así como la planta física.
5. Se benefició al personal y visitantes, a través del plan educacional para evitar complicaciones que conllevan al efectuar cualquier ejercicio físico.
6. Se elaboró el informe semanal y mensual como lo requirió la administración.

7. Se trabajó en equipo, obteniéndose resultados positivos.
8. Se manejaron los desechos bio-infecciosos de manera adecuada.
9. Se entregaron los desechos bio-infecciosos a la empresa Bio-Trash de la manera adecuada.
10. Se lavó, esterilizó y preparó el equipo y el material quirúrgico.
11. Se coordinó el traslado de pacientes con padres y maestros, según lo requirió cada caso a hospitales por los bomberos.

  
**Miriam Angélica Varela Alegría**  
Enfermera  
Campo Marte

  
**Miriam Zeceña**  
Administradora Campo de Marte  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
terio de Cultura y Deporte

**Vo.Bo.: Miriam Zeceña**  
**Administradora**  
**Campo de Marte**

Guatemala de la Asunción,  
31 de marzo de 2017

Licenciado  
Edwing Antonio Pérez Corzo  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
**MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**  
Su Despacho

Respetable Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Final** de Actividades Realizadas, conforme lo estipulado en el contrato Administrativo por servicios Técnicos Número 253-2017, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 35-2017, Correspondiente al periodo del 02 de Enero al 31 de Marzo del presente año.

#### **ACTIVIDADES REALIZADAS**

##### **ENERO**

- Brindar apoyo en la atención médica del personal y visitantes que acuden a la clínica del Centro Deportivo Campo de Marte.
- Apoyar al médico en las evaluaciones físico médicas del personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación y los visitantes del Centro Deportivo Campo de Marte.
- Brindar apoyo en primeros auxilios al personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación y visitantes del Centro Deportivo Campo de Marte.
- Otras actividades relacionadas con el servicio.

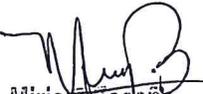
##### **FEBRERO**

- Brindar apoyo en la atención médica del personal y visitantes que acuden a la clínica del Centro Deportivo Campo de Marte.
- Apoyar al médico en las evaluaciones físico médicas del personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación y los visitantes del Centro Deportivo Campo de Marte.
- Brindar apoyo en primeros auxilios al personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación y visitantes del Centro Deportivo Campo de Marte.
- Otras actividades relacionadas con el servicio.

## MARZO

- Brindar apoyo en la atención médica del personal y visitantes que acuden a la clínica del Centro Deportivo Campo de Marte.
- Apoyar al médico en las evaluaciones físico médicas del personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación y los visitantes del Centro Deportivo Campo de Marte.
- Brindar apoyo en primeros auxilios al personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación y visitantes del Centro Deportivo Campo de Marte.
- Otras actividades relacionadas con el servicio.

  
**Miriam Angélica Varela Alegria**

  
**Miriam Aceña**  
Administradora Campo de Marte  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deporte

Guatemala de la Asunción,  
31 de marzo de 2017

Licenciado  
Edwing Antonio Pérez Corzo  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
**MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**  
Su Despacho

Respetable Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe de Resultados Obtenidos**, conforme lo estipulado en el contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 253-2017, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 35-2017, correspondiente al período del 02 de Enero al 31 de Marzo del presente año.

### **RESULTADOS OBTENIDOS**

#### **ENERO**

- Se brindó un buen servicio al personal y visitantes que solicitaron atención en la clínica médica y odontológica.
- Se benefició al personal y visitantes, niños, jóvenes, adultos deportistas y adulto mayor que acudieron a la Clínica Médica y Odontológica para su atención.
- Se dio seguimiento a los casos que requirieron atención continua con resultados satisfactorios.
- Se utilizó el equipo y los insumos adecuadamente, así como la planta física.
- Se benefició al personal y visitantes, a través del plan educacional para evitar complicaciones que conllevan al efectuar cualquier ejercicio físico.
- Se elaboró el informe semanal y mensual como lo requirió la administración.
- Se trabajó en equipo, obteniéndose resultados positivos.
- Se manejaron los desechos bio-infecciosos de manera adecuada.
- Se entregaron los desechos bio-infecciosos a la empresa Bio-Trash de la manera adecuada.
- Se coordinó el traslado de pacientes a hospitales por los bomberos.

#### **FEBRERO**

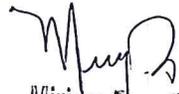
- Se brindó un buen servicio al personal y visitantes que solicitaron atención en la clínica médica y odontológica.
- Se benefició al personal y visitantes, niños y jóvenes de los diferentes centros educativos, adultos deportistas y adulto mayor que acudieron a la Clínica Médica y Odontológica para su atención.

- Se dio seguimiento a los casos que requirieron atención continua con resultados satisfactorios.
- Se utilizó el equipo y los insumos adecuadamente, así como la planta física.
- Se benefició al personal y visitantes, a través del plan educacional para evitar complicaciones que conllevan al efectuar cualquier ejercicio físico.
- Se elaboró el informe semanal y mensual como lo requirió la administración.
- Se trabajó en equipo, obteniéndose resultados positivos.
- Se manejaron los desechos bio-infecciosos de manera adecuada.
- Se entregaron los desechos bio-infecciosos a la empresa Bio-Trash de la manera adecuada.
- Se coordinó el traslado de pacientes a hospitales por los bomberos.

### MARZO

- Se brindó un buen servicio al personal y visitantes que solicitaron atención en la clínica médica y odontológica.
- Se benefició al personal y visitantes, niños y jóvenes de los diferentes centros educativos, adultos deportistas y adulto mayor que acudieron a la Clínica Médica y Odontológica para su atención.
- Se dio seguimiento a los casos que requirieron atención continua con resultados satisfactorios.
- Se utilizó el equipo y los insumos adecuadamente, así como la planta física.
- Se benefició al personal y visitantes, a través del plan educacional para evitar complicaciones que conllevan al efectuar cualquier ejercicio físico.
- Se elaboró el informe semanal y mensual como lo requirió la administración.
- Se trabajó en equipo, obteniéndose resultados positivos.
- Se manejaron los desechos bio-infecciosos de manera adecuada.
- Se entregaron los desechos bio-infecciosos a la empresa Bio-Trash de la manera adecuada.
- Se lavó, esterilizó y preparó el equipo y el material quirúrgico.
- Se coordinó el traslado de pacientes con padres y maestros, según lo requirió cada caso a hospitales por los bomberos.

  
Miriam Angélica Varela Alegría

  
Miriam Zucco  
Administradora Campo de Marte  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deporte